



EV



Espacio Interdisciplinario  
Universidad de la República  
Uruguay

PROGRAMA DE APOYO A LA REALIZACIÓN DE  
EVENTOS INTERDISCIPLINARIOS

## CONVOCATORIA A PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

BASES 2022

EJECUCIÓN entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2023

### 1.- Objetivos y características de la convocatoria

El propósito de esta convocatoria es apoyar la realización de eventos en el país que aporten al desarrollo y consolidación de trabajos interdisciplinarios. Se entiende por “eventos” la realización de actividades como simposios, seminarios, congresos, ciclos de conferencias, talleres y cursos nacionales, regionales e internacionales.

### 2.\_ Carácter interdisciplinario de una propuesta

El carácter interdisciplinario de una propuesta incluye:

- La *integración* efectiva de diversas disciplinas y/o áreas de conocimiento,
- La adecuación y suficiencia de las áreas de conocimiento integradas
- La conformación de un equipo que permita el efectivo abordaje interdisciplinario

*Más que la suma de sus partes.* La propuesta debe demostrar que integra conocimientos de distintas disciplinas. No es suficiente simplemente presentar diferentes narrativas, disciplinas u observaciones en actividades paralelas, incluso si hay comunicación entre ellas. Los componentes deben combinarse para contribuir al evento. Aspectos que pueden indicar una baja integración interdisciplinaria incluyen: la predominancia de una perspectiva única, la presencia de procesos paralelos no convergentes de las disciplinas que contribuyen, o la inclusión simbólica de integrantes o disciplinas sin un rol claro.

### 3.- Responsables de las propuestas

Pueden ser responsables de propuestas aquellos/as docentes de la Universidad de la República con cargos presupuestados, efectivos o interinos, en grados 2, 3, 4 y 5. Cada solicitud deberá contar con dos docentes responsables que desarrollen sus actividades en áreas de conocimiento claramente diferentes y procedan

de unidades académicas distintas <sup>1</sup>. Cada docente podrá figurar como responsable en una sola propuesta a esta convocatoria.

#### **4.- Presentación de documentación**

La presentación a esta convocatoria se realizará únicamente a través de un formulario en línea disponible en: [llamados.ei.udelar.edu.uy](http://llamados.ei.udelar.edu.uy) hasta el día y hora del cierre definidos. Junto al formulario estará disponible un instructivo detallado con información complementaria. Se recomienda la lectura cuidadosa del instructivo antes de comenzar a completar la solicitud.

La documentación necesaria para presentarse a esta convocatoria consistirá en:

- a) Formulario en línea completo.
- b) Texto del proyecto (el formato requerido será indicado en el instructivo del formulario).
- c) Hoja de firmas: responsables.
- d) Aval de un servicio de referencia. Las propuestas deberán ser avaladas por el Decano/a, Director/a o Presidente/a de la Comisión Directiva del servicio universitario de referencia<sup>2</sup> de uno de los/las responsables (se requiere un solo aval). El/la responsable de ese servicio será identificado como coordinador.
- e) Planilla contable de ejecución firmada por el/la contador/a del servicio del coordinador.
- f) Currículum vitae en formato Cvuy o DT de los/las responsables y de aquellos/las miembros del equipo que se desee resaltar (no es necesario incluir los CVs de todos/das los/las integrantes). En el caso de integrantes o invitados/as procedentes del extranjero incluir su CV en formato de origen (español o inglés).
- g) En caso de que el plan de trabajo requiera aprobación del Comité de Ética correspondiente, se deberá presentar el comprobante de que el proyecto fue presentado ante dicho Comité, quedando el apoyo del EI condicionado a su aprobación.
- h) En caso de que el plan de trabajo incluya experimentación animal, se deberá presentar el comprobante de que el proyecto fue presentado ante la Comisión Honoraria de Experimentación Animal de la Universidad de la República, quedando el apoyo del Espacio Interdisciplinario condicionado a su aprobación.
- i) En caso de que los/as responsables hayan recibido financiación de alguno de los programas del Espacio Interdisciplinario, se deberá adjuntar una copia del informe final del último proyecto finalizado (uno por cada responsable, si corresponde).

No serán aceptadas

- a) Eventos que hayan sido incluidos en propuestas ya financiados por programas del Espacio Interdisciplinario.

<sup>1</sup>Se consideran unidades académicas distintas aquellas que pertenecen a servicios universitarios diferentes o a dos o más secciones, laboratorios, departamentos, institutos o cátedras del mismo servicio. <sup>2</sup>Servicio de referencia: lugar donde se realiza la ejecución de los rubros solicitados.

- b) Solicitudes incompletas con campos obligatorios vacíos y/o sin alguno de los documentos requeridos.
- c) Solicitudes presentadas por responsables que tengan algún tipo de incumplimiento con el Espacio Interdisciplinario en relación a informes y compromisos relativos a la ejecución de proyectos previos.
- d) Solicitudes que muestren algún tipo de incumplimiento de las presentes bases.
- e) No se recibirá documentación alguna fuera de los plazos fijados para esta convocatoria.

## **5.- Las propuestas serán evaluadas de acuerdo a los siguientes criterios**

### *Características de la propuesta*

- a) Carácter interdisciplinario de la propuesta.
- b) Originalidad y calidad general de la propuesta.
- c) Claridad de los objetivos planteados, de las actividades propuestas y de los resultados esperados.
- d) Grado de articulación de la propuesta con actores no universitarios relevantes para la temática.
- e) Potencial de los resultados obtenidos para fortalecer el abordaje interdisciplinario más allá de la financiación de las actividades específicas.
- f) Viabilidad de su realización en el tiempo estimado.
- g) Adecuación del presupuesto presentado a las actividades propuestas.

### *Características del equipo*

- a) Conformación del equipo que permita el efectivo abordaje interdisciplinario.
- b) Formación, producción académica y antecedentes de los/las docentes responsables.
- c) Antecedentes de los /las docentes invitados, si los hubiere.

## **6.- Montos y modalidades de gasto**

El monto máximo admitido por propuesta es de \$U 165.000 (pesos uruguayos ciento sesenta y cinco mil) a ejecutarse del 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023. Las actividades propuestas deben realizarse también en ese período. Los recursos pueden ser utilizados únicamente en el rubro gastos. Se debe justificar claramente la distribución propuesta de los recursos en relación al desarrollo del plan de actividades. Se prevé la financiación de aquellas propuestas que se adecuen a las bases de la convocatoria en función de la disponibilidad presupuestal.

En caso de que la propuesta incluya persona invitada proveniente del exterior, el monto máximo de viáticos diarios será de U\$ 80, el de pasaje será hasta U\$ 1000 y no se podrá superar el monto de U\$ 1500 por todo concepto. Sólo se financiarán pasajes en clase turista

### **7.- En caso de efectivizarse el apoyo los/las responsables se comprometen a:**

- a) Todo resultado que sea producto de la propuesta financiada se registrará por la Ordenanza de Propiedad Intelectual de la Universidad de la República ([www.ei.udelar.edu.uy](http://www.ei.udelar.edu.uy)).
- b) En toda comunicación que surja del proyecto se deberá indicar “Universidad de la República, Uruguay”, en la adscripción institucional de los/las investigadores y se deberá mencionar al Espacio Interdisciplinario como entidad financiadora.
- c) Difusión en el sitio web del EI de un resumen de la propuesta.
- d) Los/las responsables se comprometen a presentar un informe en línea no más allá de los sesenta días siguientes de finalizado el proyecto.
- e) De acuerdo al decreto número 339/21<sup>2</sup> deberán presentar antes del 15 de octubre de cada año a la Administración del EI la planificación de las adquisiciones de bienes, servicios y obras (PAC). El incumplimiento de estos requisitos lo/la inhabilitará a presentarse a otros llamados del EI. Las eventuales modificaciones en la programación de las actividades financiadas en esta convocatoria deben ser planteadas por escrito con antelación al EI en carta dirigida a la Coordinadora Académica y enviadas a la Unidad Administrativa del EI vía correo electrónico ([administracion@ei.udelar.edu.uy](mailto:administracion@ei.udelar.edu.uy)). El Espacio Interdisciplinario estudiará la pertinencia de dicha solicitud y considerará su aprobación.

### **8.- Calendario de la convocatoria**

La convocatoria permanecerá abierta desde el 22 de marzo hasta las 14 h del 31 de mayo del 2022.

---

<sup>2</sup>El proyecto que salga financiado deberá presentar a la Administración del EI el formulario que oportunamente les será entregado